

# ДОГОВОРА ПОДРЯДА № 207

г. Челябинск

«01» октября 2019г.

Товарищество собственников жилья "Тухачевского 19", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Сыромолотовой Людмилы Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ТриД-Актив», именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора Дробота Дениса Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство: **выполнить работы по монтажу пены в пустоты межпанельных швов и герметизации на объекте по адресу: г. Челябинск, ул. Тухачевского, д. 19 (квартиры 8, 111, 251 и 255)**, в дальнейшем именуется (Объект), и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Обязанность по обеспечению строительства материалами, в том числе деталями и конструкциями, или оборудованием несет Подрядчик.

## 2. Срок выполнения работ

2.1. Дата начала работ по договору – в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания договора.

2.2. Срок окончания работ: до 15.10.2019г.

## 3. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. Стоимость работ по настоящему договору составляет **35 700,00 (Тридцать пять тысяч семьсот) рублей 00 копеек, без НДС.**

3.2. Заказчик производит оплату по факту выполнения работ в течение 7 рабочих дней после подписания Акта выполненных работ.

3.3. Расчет Сторон производится безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Подрядчика либо, по соглашению Сторон, в иной форме, соответствующей требованиям законодательства.

3.4. Обязанность Заказчика по оплате считается выполненной в момент поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

## 4. Обязательства сторон

### 4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Осуществлять Работы в соответствии с п. 1.1 Договора.

4.1.2. Сдать работы на Объекте в согласованные с Заказчиком сроки и в состоянии, обеспечивающем его эксплуатацию в соответствии с действующей нормативно-технической документацией.

4.1.3. Обеспечить:

4.1.3.1. Производство работ в полном соответствии с утвержденным сторонами сроком выполнения работ, калькуляции и нормативно-технической документацией, действующими на период выполнения работ;

4.1.3.2. Устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке выполненных работ.

4.1.4. Осуществлять контроль за производством работ, обеспечить решение совместно с представителем Заказчика, возникающих в ходе производства работ технических и организационных вопросов.

4.1.5. Подрядчик обязан по первому требованию представителя Заказчика предоставлять всю необходимую информацию о ходе работ.

## **4.2. Права и обязанности Заказчика:**

4.2.1. Заказчик обязан осуществлять оплату работ, выполненных Подрядчиком, в соответствии с условиями раздела 3 настоящего договора.

4.2.2. Заказчик обязан рассмотреть акт приема-сдачи выполненных работ его и подписать в случае отсутствия недостатков.

4.2.3. Заказчик обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания настоящего Договора, назначить своего представителя, уполномоченного выступать от имени Заказчика по всем вопросам, касающимся исполнения технической части настоящего Договора.

4.2.4. Заказчик обязан производить допуск Подрядчика для выполнения обязательств, принятых по настоящему Договору на места производства работ.

4.2.5. Заказчик обязан обеспечить технический контроль за исполнением обязательств Подрядчика на всех этапах выполнения работ в соответствии с действующими нормативными и техническими документами.

4.2.6. Заказчик имеет право осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

## **5. Производство работ и приемка выполненных работ**

5.1. Подрядчик самостоятельно организует производство работ на Объекте.

5.2. Согласование порядка ведения работ на Объекте и его соблюдение осуществляет Подрядчик. Обеспечение общего порядка на Объекте при производстве работ является обязанностью Подрядчика.

5.3. Заказчик и Подрядчик производят сдачу-приемку объемов выполненных работ по акту выполненных работ в течение 5 рабочих дней с момента их представления.

5.4. При обнаружении недостатков в выполненной работе в период ее приемки Заказчиком либо в период гарантийного срока эксплуатации объекта стороны подписывают акт, фиксирующий недостатки в выполненной работе.

5.5. Право собственности на результаты работ, выполненных Подрядчиком по настоящему договору, возникает у Заказчика в момент подписания актов выполненных работ.

## **6. Гарантии**

6.1. Подрядчик гарантирует:

6.1.1. выполнение всех работ в полном объеме и в сроки, определенные условиями настоящего договора;

6.1.2. Подрядчик не несет ответственность и гарантийные обязательства за конструкции и объемы не относящиеся к предмету договора.

6.2. Гарантийный срок на выполненные работы по настоящему договору устанавливается – 1 (один) год с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

## **7. Форс-мажорные обстоятельства**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор) и непосредственно повлиявших на исполнение обязательств по договору.

## **8. Ответственность сторон**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, Стороны будут разрешать в претензионном порядке. Срок ответа на претензию - 5 (пять) рабочих дней с момента ее получения.

9.2. В случае не достижения согласия между Сторонами в претензионном порядке споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии (требования).

## 10. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами обязательств, взятых на себя по настоящему Договору. Истечение срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за невыполнение (нарушение) обязательств, взятых на себя по настоящему Договору.

10.2. Расторжение настоящего договора осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

## 11. Дополнительные условия

11.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11.2. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих юридических адресов, номеров телефонов, телефаксов в 3 (трех) календарных дней.

11.4. Все отношения сторон, связанные с исполнением настоящего договора, осуществляются по адресам и телефонам, указанным в разделе 12.

Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих юридических адресов, номеров телефонов, телефаксов в течение 3 (трех) календарных дней.

11.5. Все отношения, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

## 12. Реквизиты и подписи сторон

### ООО «ТриД-Актив»

Адрес: 454080, г. Челябинск, ул. Коммуны, д. 106, оф. 1

ИНН/КПП: 7451288433/745301001

ОГРН: 1097451010821

Р/с: 40702810690000011970

в ПАО «Челябинвестбанк»

К/с: 30101810400000000779

БИК: 047501779

Тел.: +7-922-7501902

E-mail: 7501902@gmail.com

### ТСЖ «Тухачевского 19»

Адрес: 454108, г. Челябинск, ул. Тухачевского, д. 19

ИНН/КПП: 7449092747/744901001

ОГРН: 1097449007226

Р/с: 40703810672310026813 в ЧЕЛЯБИНСКОЕ

ОТДЕЛЕНИЕ №8597 ПАО СБЕРБАНК

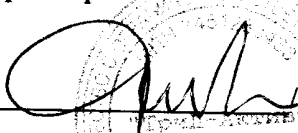
К/с: 30101810700000000602

БИК: 047501602

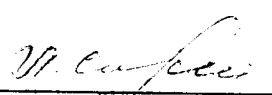
Тел.: 225-08-40

E-mail: tszh\_t19@mail.ru

Директор

  
Дробот Д.Ю.

Председатель правления

  
Сыромолотова Л.В.