

ДОГОВОР № О 2823

г. Воронеж

07.02.2019 г.

Индивидуальный предприниматель РОМАЩЕНКО АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны и руководитель ТСЖ "ТУХАЧЕВСКОГО 19" СЫРОМОЛОТОВА ЛЮДМИЛА ВАСИЛЬЕВНА, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», при совместном наименовании Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель предоставляет услугу по формированию реестра(ов) собственников многоквартирного(ых) дома(ов) (услугу по разработке базы данных собственников, далее – услуга), расположенного(ых) по адресу(ам), указанным в Счёте № О 2823 от 07.02.2019 г., который является обязательным приложением к настоящему договору) в форме электронного документа формата .xls, а Заказчик оплачивает услуги (работу) Исполнителя.

1.2 Дополнительно к реестрам собственников помещений, указанных в п. 1.1 Исполнитель предоставляет в электронном виде Заказчику выписки из единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) на каждое помещение (объект недвижимости), которое располагается внутри каждого из многоквартирных домов, указанных в Счёте № О 2823 от 07.02.2019 г. в формате .xml (расположенные в .zip архивах) – оригиналы выписок ЕГРН, предоставляемые Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации (далее – Росреестр), а также их альтернативные (читаемые) аналоги в формате .html.

1.3 Стандартный срок выполнения услуги составляет 1-3 рабочих дня с момента оплаты Заказчиком суммы, указанной в п. 3.1 Договора. В случае нестабильной работы серверов и электронных сервисов Росреестра данный срок может быть увеличен по независящим от сторон причинам (см. п. 5.3). В случае невозможности исполнения услуги по истечении 15 (пятнадцати) рабочих дней после оплаты услуг заказчиком, Исполнитель обязуется вернуть средства, оплаченные Заказчиком за выполнение услуги в течение 3 (трех) рабочих дней после письменного обращения Заказчика с соответствующим требованием.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется подготовить реестр(ы) собственников многоквартирного(ых) дома(ов), расположенного(ых) по адресу(ам), указанному(ых) в Счёте № О 2823 от 07.02.2019 г.

2.2. Источником информации для составления реестра собственников помещений в многоквартирном доме являются выписки из ЕГРН на каждое отдельное помещение в доме(ах). В случае отсутствия в ЕГРН информации о каком-либо помещении или отсутствия в выписке ЕГРН информации о собственнике помещения (или реквизитов правоустанавливающих документов собственника), предоставление такой информации невозможно. (Справочно: причиной отсутствия в ЕГРН информации о помещении (квартире) или о собственнике помещения может являться тот факт, что регистрация собственности на помещение в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр) не произведена.)

2.3. Исполнитель оказывает услугу используя информацию, полученную с информационного сервиса федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии), основанную на данных, актуальных дату оплаты услуги.

2.4. Исполнением предмета договора, указанного в пп. 1.1-1.2 является отправка Исполнителем Заказчику электронного письма на электронную почту Заказчика, содержащего в себе приложенный документ формата .xls, (реестр собственников помещений многоквартирного дома, указанного в п. 1.1), а также архив с оригинальными файлами выписок из ЕГРН, формата .xml на каждое помещение в многоквартирном доме, содержащееся в ЕГРН, а также их альтернативные (читаемые) аналоги в формате .html (п. 1.2)

2.5 При наличии соответствующего запроса со стороны Заказчика (в виде электронного письма на адрес info@reestrdoma.com), Исполнитель обязуется направить Заказчику подписанные со своей стороны документы (договор, Счёт О 2823 от 07.02.2019 г., акт выполненных работ) Заказчику.

Причем, при наличии соответствующей технической возможности со стороны Заказчика, документы будут отправлены Исполнителем в электронном виде через систему электронного документооборота Контур.Диалог, подписанные электронной цифровой подписью. При отсутствии такой технической возможности со стороны Заказчика, документы будут направлены Исполнителем простым письмом Почтой России.

2.6. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю адрес электронной почты для получения заказа.

2.7. Заказчик гарантирует наличие у него технической возможности получения заказа.

2.8. Стороны, руководствуясь ч. 2 ст. 160 ГК РФ, при совершении сделок допускают использование факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронной подписи или аналога собственноручной подписи, при этом заключение таких сделок считается оформленным должным образом в письменной форме в соответствии со ст. 160 ГК РФ.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

3.1. Стоимость услуг, указанных в п. 1.1-1.2 составляет: **5453.00 руб.** (Пять тысяч четыреста пятьдесят три рубля 00 копеек), НДС не облагается.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Заказчик производит оплату работ и услуг Исполнителя согласно п. 3.1 в полном объёме, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения настоящего договора на свой адрес электронной почты. При этом произведение оплаты Заказчиком Счёта О 2823 от 07.02.2019 г. является согласием с условиями настоящего договора. При этом, в соответствии с п. 2.5 настоящего договора оригиналы документов высылаются Исполнителем Заказчику простым письмом Почтой России.

4.2. Оплата Заказчиком Исполнителю суммы по Договору осуществляется одним из следующих способов на выбор Заказчика:

а) путем перечисления средств на банковскую карту Сбербанка № 4274 3200 2363 1313

б) путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в п.9

4.3 Работа считается выполненной, при отсутствии претензий по оказанным услугам к Исполнителю со стороны Заказчика в течение 7 (семи) календарных дней с момента отправки Исполнителем электронного письма, указанного п. 2.3.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, военные действия, и т.п., Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя обязательств, если в течение 10 (десяти) дней с момента наступления таких обстоятельств и при наличии связи, Сторона, пострадавшая от их влияния, доведет до сведения другой Стороны известие о случившемся, а также предпримет все усилия для скорейшей ликвидации последствий форс-мажорных обстоятельств.

5.2. Сторона, понесшая убытки в связи с форс-мажорными обстоятельствами, может потребовать от стороны, ставшей объектом действия непреодолимой силы, документальных подтверждений о масштабах происшедших событий, а также об их влиянии.

5.3. Проведение технических работ на сайте www.rosreestr.ru (или другие причины, влияющие на корректную работу сайта www.rosreestr.ru), которые могут привести к увеличению сроков, относятся к категории форс-мажорных. Исполнитель обязуется исполнить свои обязанности, предусмотренные пп. 1.1-1.2 в течение двух рабочих дней после восстановления доступа (нормализации работы) электронных сервисов Росреестра.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае возникновения споров о качестве оказанной услуги, в порядке досудебного урегулирования спора, Исполнитель по заявлению Заказчика, предоставляет копии исходных данных, использованных при формировании реестра собственников.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны, после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

Индивидуальный предприниматель
Ромашенко Александр Владимирович
ИНН 366409330904
ОГРНИП 317366800106363
394066 г. Воронеж, жилой массив Хвойный,
д.11-1
БИК 044525092
Банк МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ АО КБ
"МОДУЛЬБАНК"
К/С 30101810645250000092
Р/С 40802810970010150779
Тел: 8-495-118-33-98
Email: info@reestrdoma.com

ТСЖ "ТУХАЧЕВСКОГО 19"
ИНН 7449092747
КПП 744901001
ОГРН
tszh_t19@mail.ru
+7 (951) 444-74-50
454108
УЛ. ТУХАЧЕВСКОГО, Д. 19 ЧЕЛЯБИНСК
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
Руководитель ТСЖ "ТУХАЧЕВСКОГО 19"

Индивидуальный предприниматель

СЫРОМОЛотова Людмила
Васильевна

РОМАШЕНКО А.В.

